

Algemene leveringsvoorwaarden Bureau Lumen CT

Artikel 1. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Bureau Lumen CT, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel van Ede onder nummer 50769650, betreffende deelname of opdracht tot het houden van cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding of begeleiding, hierna te noemen 'activiteit'.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk of per mail zijn bevestigd door Bureau Lumen CT.

Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen Bureau Lumen CT en de opdrachtgever komt tot stand door de door Bureau Lumen CT en de opdrachtgever schriftelijke bevestiging of door schriftelijke bevestiging door Bureau Lumen CT aan de opdrachtgever van diens telefonische aanmelding of opdracht. (dit kan ook per mail)

Artikel 3. Annulering door de opdrachtgever

1. Bij annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst tot uiterlijk 30 dagen voor aanvang van de activiteit is de opdrachtgever enkel verplicht de reeds gemaakte kosten te betalen.
2. Bij annulering korter dan 30 dagen tot 7 dagen voor aanvang van de activiteit is de opdrachtgever verplicht 50% van het verschuldigde bedrag te vergoeden.
3. Bij annulering korter dan 7 dagen voor aanvang van de activiteit is de opdrachtgever verplicht 100% van het verschuldigde bedrag te vergoeden.
4. In geval de opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de activiteit deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de activiteit deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.
5. Indien een opdrachtgever een reeds verstrekte opdracht alsnog ingrijpend wenst te wijzigen, brengt Bureau Lumen CT de reeds gemaakte kosten in rekening. Daarbij wordt minimaal 50% van het oorspronkelijk verschuldigde bedrag gerekend.
6. In geval van het annuleren van een ingepland coachinggesprek dient dit minimaal 24 uur van te voren gemeld te worden aan Bureau Lumen CT, anders wordt het geannuleerde gesprek in rekening gebracht.

Artikel 4. Annulering door Bureau Lumen CT en overmacht

1. Bureau Lumen CT behoudt zich het recht voor de overeengekomen activiteiten te annuleren tot uiterlijk twee maanden voor aanvang van de activiteit. In dat geval volgt restitutie van de reeds betaalde vergoedingen.
2. Bij annulering korter dan twee maanden voor aanvang van de activiteit biedt Bureau Lumen een alternatief aan. Wanneer de opdrachtgever akkoord gaat met het alternatief, volgt geen restitutie van het inschrijfgeld. Indien geen alternatief mogelijk is, volgt restitutie van reeds betaalde vergoedingen.
3. Bureau Lumen CT heeft het recht de deelname aan een activiteit van een opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Bureau Lumen CT betaalde bedrag.
4. In geval van overmacht aan de zijde van Bureau Lumen CT wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort zolang de overmachttoestand de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk maakt. Zodra de overmachttoestand langer voortduurt dan 30 dagen, of als voorzienbaar is dat de overmachttoestand langer zal duren dan 30 dagen, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te ontbinden. In dat geval is opdrachtgever slechts gehouden tot betaling van het al gepresteerde.
5. Onder overmacht aan de zijde van Bureau Lumen CT wordt in ieder geval verstaan: ziekte van de uitvoerder en overmacht bij door Bureau Lumen CT ingeschakelde derden.
6. Als opdrachtgever gedurende de overmachtsituatie desondanks voortzetting van de werkzaamheden wenst dan zal Bureau Lumen CT al het mogelijke doen om een adequate oplossing te vinden, ondermeer door de inschakeling van derden. De eventuele extra kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 5. Vervanging van de deelnemer aan een activiteit

1. De opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer kan in plaats van de aangemelde deelnemer in overleg een ander aan de activiteit laten deelnemen, indien de vervanging aan Bureau Lumen CT wordt meegedeeld voor de aanvangsdatum van de activiteit.
2. Vervanging na het begin van de activiteit is niet meer toegestaan.

Artikel 6. Prijzen

1. Prijzen zijn onverbindend tenzij opgenomen in een schriftelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 2.

Artikel 7. Betaling

1. De opdrachtgever dient het verschuldigde bedrag uiterlijk 30 dagen na facturering te voldoen op de door Bureau Lumen CT aangegeven wijze zonder korting of compensatie, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. De reis- en verblijfkosten van de deelnemers alsmede verplichte literatuur in verband met deelname aan een activiteit zijn in het inschrijfgeld niet inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen. Het tijdens de activiteit door Bureau Lumen CT verstrekte materiaal is wel in het inschrijfgeld inbegrepen.
3. De verblijfkosten dienen door de opdrachtgever te worden voldaan aan de door Bureau Lumen CT gekozen accommodatie.
4. Bij te late betaling is de opdrachtgever zonder verdere ingebrekestelling direct in verzuim. Alle eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de opdrachtgever.
5. In ieder geval zal verschuldigd zijn bij niet-tijdige betaling voor buitengerechtelijke incassokosten een bedrag groot 10% van het verschuldigde bedrag.

Artikel 8. Auteursrecht

1. Het auteursrecht op de door Bureau Lumen CT uitgegeven brochures, projectmateriaal en cursusmateriaal berust bij Bureau Lumen CT, tenzij een andere auteursrecht hebbende op het werk zelf is aangegeven.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Bureau Lumen CT zullen door de opdrachtgever geen gegevens uit gedeelten en/of uittreksels of enig materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook vermenigvuldigd worden.
3. Het auteursrecht op rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit de werkzaamheden van Bureau Lumen CT, berust uitsluitend bij Bureau Lumen CT.

Artikel 9 Faciliteiten

1. Opdrachtgever is verplicht adequate werkruimtes en technische hulpmiddelen ter beschikking te stellen voor het uitvoeren van de opdracht.
2. Bij een hele dag training is de opdrachtgever verplicht te zorgen voor een lunch, bij een middag/avond training zorgt de opdrachtgever voor een (lichte) warme maaltijd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Bureau Lumen CT is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een activiteit van Bureau Lumen CT of de annulering van de overeenkomst door Bureau Lumen CT, tenzij aan Bureau Lumen CT opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Indien Bureau Lumen CT op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen Bureau Lumen CT en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van Bureau Lumen CT.